

UMOWA Nr/2025

O ŚWIADCZENIE USŁUG TURYSTYCZNYCH

zawarta dnia w Okołu pomiędzy Przedsiębiorstwem Usługowym „Stajnia Robinkowo” Robert Kasprzyk Okole 11, 78-446 Silnowo, NIP 6261413359, REGON 321210097 zwanym dalej **Organizatorem**, reprezentowanym przez Roberta Kasprzyka

a

.....
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego zgłaszającego małoletniego uczestnika wypoczynku)

zamieszkałą/ym wul., zwaną/ym dalej **Klientem**.

§ 1.

Przedmiotem umowy jest usługa turystyczna wypoczynku w formie obozu jeździeckiego zorganizowana zgodnie z programem stanowiącym integralną część umowy (załącznik Nr 3).

§ 2.

Klient zgłasza udział w wypoczynku, o którym mowa w § 1 następujących dzieci (dokładne dane w „Karcie kwalifikacyjnej uczestnika wypoczynku” stanowiącej załącznik Nr 1 do niniejszej umowy):

1)

(imię i nazwisko)

2)

(imię i nazwisko)

§ 3.

1. Termin: data zakwaterowania: , data zakończenia wypoczynku:
2. Adres zakwaterowania: „Stajnia Robinkowo” , Okole 11, 78-446 Silnowo.

§ 4.

1. Cena usługi świadczonej dla jednej osoby, za turnus dniowy wynosi
2. Całkowita kwota do zapłaty, przy uwzględnieniu liczby zgłoszonych osób, wynosi
3. Klient zobowiązuje się uregulować cenę w następujący sposób:
 - 1) 700 zł zadatku, przelewem w terminie do 3 dni od zgłoszenia rezerwacji;
 - 2) pozostałą część ceny przelewem najpóźniej na 30 dni przed rozpoczęciem turnusu.
4. Dane do przelewu:
 - 1) nazwa odbiorcy: Robert Kasprzyk;
 - 2) numer rachunku: 65 8562 0007 0036 1598 2000 0010
 - 3) tytuł: zadatek obóz jeździecki imię i nazwisko dziecka oraz termin.

§ 5.

Organizator zobowiązuje się do przygotowania i prowadzenia wypoczynku wymienionego w § 1 umowy, na warunkach ustalonych w programie obozu.

§ 6.

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Organizatora, Klient może złożyć reklamację niezwłocznie w trakcie trwania imprezy, a pod rygorem nieważności na piśmie nie później niż w terminie 30 dni od zakończenia wypoczynku.
2. W przypadku braku natychmiastowego zgłoszenia reklamacji w miejscu wypoczynku, na Kliencie ciążyć będzie obowiązek przedłożenia stosownych dowodów dokumentujących reklamowane okoliczności oraz poniesienia wszelkich związanych z tym kosztów.
3. Organizator rozpatrzy reklamację w terminie 30 dni od jej wniesienia udzielając odpowiedzi na reklamację w formie pisemnej.

§ 7.

1. Rozwiązanie umowy następuje po wykonaniu usługi, zgodnie z terminem określonym w § 3 pkt 1.

§ 8.

1. W sprawach, które nie zostały uregulowane niniejszą umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Jakiegokolwiek zmiany w treści niniejszej umowy muszą być dokonane w formie pisemnej.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

- Nr 1 – Karta kwalifikacyjna uczestnika wypoczynku
Nr 2 – Oświadczenia, zgody, informacje i zalecenia rodziców
Nr 3 – Program wypoczynku

.....
(podpis Organizatora)

.....
(podpis Klienta)